

	<b>ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “Michele BUNIVA”</b>  <b>Settore Economico</b> <i>Amministrazione, Finanza e Marketing Sistemi Informativi Aziendali Relazioni Internazionali per il Marketing</i>  <b>Settore Tecnologico</b> <i>Costruzioni, Ambiente e Territorio Perito in Informatica e Telecomunicazioni</i>  <b>Liceo Artistico</b> <i>Arti Figurative – Architettura e Ambiente - Multimediale</i>  ✉ 10064 PINEROLO (Torino) – Via dei Rochis, 25 ✉ TOIS038002@istruzione.it - ✉ TOIS038002@pec.istruzione.it <a href="http://www.buniva.edu.it">http://www.buniva.edu.it</a> ☎ 0121 322374 Codice Fiscale 85007140016	
---	---	---

**MODULO EDITABILE (NON SCANNERIZZARE, NON FOTOGRAFARE)**

**INVIARE A MEZZO EMAIL IN FORMATO PDF ALL'INDIRIZZO DI POSTA ISTITUZIONALE**

Al Dirigente Scolastico

**OGGETTO: Richiesta ex astensione obbligatoria ovvero congedo di maternità.**

La sottoscritta \_\_\_\_\_ nata a \_\_\_\_\_  
 il \_\_\_\_\_, in servizio presso questa Istituzione scolastica in qualità di \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ con contratto a tempo  indeterminato  determinato,

**COMUNICA**

Ai sensi dell'art. 16 del T.U. D.Lgs. 151/2001 e dell'art.12 del CCNL 2006/2009, che si asterrà dal lavoro a decorrere dal \_\_\_\_\_, dal momento che la data presumibile per il parto è \_\_\_\_\_

Allega alla presente copia del certificato medico attestante la gravidanza e la data presumibile del parto debitamente scannerizzato (non fotografato).

Data \_\_\_\_\_

Digitare nome e cognome della dichiarante \_\_\_\_\_